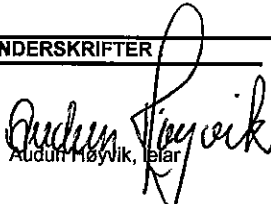
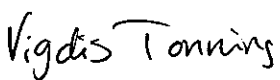
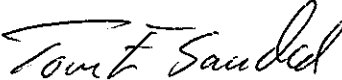
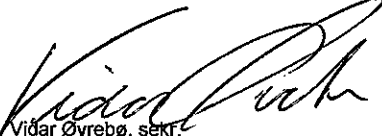


JØLSTER KOMMUNE		MØTEBOK			
KONTROLLUTVALET I JØLSTER KOMMUNE					
Møtestad:		Møtedato:	28.09.2012	Frå kl.:	12:00
Rådhuset på Skei (møterom 1)				Til kl.:	14:40
Faste medlemmer i Kontrollutvalet:		Møtte:	Forfall:	Merknader:	
1. Audun Høyvik, 6843 Skei i Jølster (leiar)		X			
2. Vigdis Tønning, Hjellbrekka, 6847 Vassenden. (nestleiar)		X			
3. Tom Erik Sandal, Viken 4, 6843 Skei i Jølster.		X			
Personlege varamedlemmer:		Møtte:			
1. Hølge Torpe, Alhus, 6847 Vassenden					
2. Hildegunn S Huus, Huus, 6843 Skei i Jølster.					
3. May Ina K Jamning, Langhaugane 24, 6847 Vassenden.					
1. Arne Lesto, 6847 Vassenden.					
2. Hilde Yndestad Halland, 6843 Skei i Jølster.					
3. Irene Lesteberg Holsen, Furehogen 12, 6847 Vassenden.					
4. Leif Gabriel Kapstad, Storetrævegen, 6847 Vassenden.					
Ordføreren har møte og talerett i utvalet:					
Ordførar og rådmann får tilsendt møteinnkalling til utvalet sine møte.					
Andre som møtte:					
SEKOM-sekretariat v/Vidar Øvrebø					
KRYSS-revisjon v/Steffen Ben Jonstad sak 016/12.					
Fung rådmann Arnar Helgheim sak 016 og 018/12.					
Saker som vart handsama / drøfta i møtet:					
SAKLISTA I MØTET:					
014/12	Godkjenning av sakliste og møteinnkalling.				
015/12	Skriv og meldingar				
016/12	Forvaltningsrevisjonsprosjekt "Verknad av organisasjonsendring ved pleie og omsorgstenesta i 2006"				
017/12	Budsjett for kontrollutvalet i Jølster.				
018/12	Orientering om vintervedlikehaldet v/rådmannen.				
019/12	Oppfølgingsliste 3-2012 Jølster				
020/12	Eventuelt.				
Merknader:					
UNDERSKRIFTER					
					
Audun Høyvik, leiar		Vigdis Tønning		Tom Erik Sandal	
					
Vidar Øvrebø, sekret.					

014/12 GODKJENNING INNKALLING OG SAKLISTE

Sakshandsamar: Vidar Øvrebø. SEKOM- sekretariat
Dato: 13.09.2012

Utval	Dato	Utv.- Saksnr.	Status	Vedtaks- organ
Kontrollutvalet	28.09.2012	014/12	-	Ja
Formannskap	-	-	-	Nei
Kommunestyre	-	-	-	Nei

KONTROLLUTVALET SITT VEDTAK

Det var ingen merknader til innkalling og sakliste.

015/12 SKRIV OG MELDINGAR

Sakshandsamar: Vidar Øvrebø. SEKOM- sekretariat
Dato: 21.09.2012.

Utval	Dato	Utv.- Saksnr.	Status	Vedtaks- organ
Kontrollutvalet	28.09.2012	015/12	-	Ja
Formannskap	-	-	-	Nei
Kommunestyret	-	-	-	Nei

Saksvedlegg

- SM 19-12 Vedtak kst sak 023/12 Årsrekneskap 2011.
- SM 20-12 Vedtak kst sak 025/12 Årsmelding kontrollutvalet 2011.
- SM 21-12 Selskapskontroll – Firda Billag 2011, utført av SF revisjon.

Tilråding frå sekretariat til kontrollutvalet:

- Skriv og meldingar vert tekne til vitande.

KONTROLLUTVALET SITT VEDTAK:

- Skriv og meldingar vert tekne til vitande.

Saksutgreiing

SKRIV OG MELDINGAR

Sakshandsamar: SEKOM-sekretariat v/Vidar Øvrebø

Innleiing – Kva saka gjeld

Skriv og meldingar som vert lagt fram i møtet.

Saksopplysningar:

I saka ligg alle skriv og meldingar som har kome til sidan førre kontrollutvalsmøte.

Kontrollutvalet må vurdere om det er skriv/meldingar som bør løftast opp som eiga sak. Dersom det ikkje er skriv/meldingar som skal løftast opp som eiga sak, bør ”skriv og meldingar” takast til vitande eller det kan gjevast ein kommentar til det enkelte skrivet.

Sekretariatet sine vurderingar:

016/12 FORVALTNINGSREVISJONSRAPPORT – VERKNAD AV ORGANISASJONSENDRING VED PLEIE- OG OMSORGSTENESTA I 2006

Sakshandsamar: Vidar Øvrebø. SEKOM- sekretariat
Dato: 20.09.2012

Utval	Dato	Utv.- Saksnr.	Status	Vedtaks- organ
Kontrollutval	28.09.2012	016/12	-	Nei
Formannskap		-	-	Nei
Kommunestyre		-	-	Ja

Saksvedlegg.

- Revisjonsrapport: «Verknad av organisasjonsendring ved pleie- og omsorgstenesta i 2006.»

Andre dokument i saka (ikkje vedlagt):

- Kommuneleva.
- Forskrift om kontrollutval i kommunar og fylkeskommunar.
- RSK001.

Tilråding frå sekretariat til kontrollutvalet:

- Det vert vist til revisjonsrapporten «Verknad av organisasjonsendring ved pleie- og omsorgstenesta i 2006», datert 04.09.2012.
- Funna i rapporten bør brukast vidare i kommunen si planlegging av pleie- og omsorgstenesta.

KONTROLLUTVALET SI TILRÅDING TIL KOMMUNESTYRET:

- Det vert vist til revisjonsrapporten «Verknad av organisasjonsendring ved pleie- og omsorgstenesta i 2006», datert 04.09.2012.
- Funna i rapporten bør brukast vidare i kommunen si planlegging av pleie- og omsorgstenesta, særskilt i samband med samhandlingsreforma.

Saksutgreiing

FORVALTNINGSREVISJONSRAPPORT – VERKNAD AV ORGANISASJONSENDRING VED PLEIE- OG OMSORGSTENESTA I 2006

Sakshandsamar: SEKOM-sekretariat v/Vidar Øvrebø

Innleiing – Kva saka gjeld

Handsaming av forvaltningsrevisjonsrapport «Verknad av organisasjonsendring ved pleie- og omsorgstenesta i 2006.»

Saksopplysningar:

Forvaltningsrevisjon er heimla i kommunelova § 77 pkt. 4 der det bl.a. står:

"Kontrollutvalget skal vidare påse at det føres kontroll med at den økonomiske forvaltning foregår i samsvar med gjeldende bestemmelser og vedtak, og at det blir gjennomført systematiske vurderingar av økonomi, produktivitet, måloppnåelse og virkningar ut fra kommunestyrets eller fylkestingets vedtak og forutsetningar (forvaltningsrevisjon)."

Oppgåvene til kontrollutvalet i samband med forvaltningsrevisjon er vidare heimla i kapittel 5 i Forskrift om kontrollutval i kommunar og fylkeskommunar.

"Kap. 5. Kontrollutvalgets oppgaver ved forvaltningsrevisjon

§ 9. Forvaltningsrevisjon

Kontrollutvalget skal påse at kommunens eller fylkeskommunens virksomhet årlig blir gjenstand for forvaltningsrevisjon i samsvar med bestemmelsene i dette kapittel.

Forvaltningsrevisjon kan utføres av andre enn den som er ansvarlig for revisjon av kommunens eller fylkeskommunens årsregnskap eller et kommunalt eller fylkeskommunalt foretaks årsregnskap.

§ 10. Plan for gjennomføring av forvaltningsrevisjon

Kontrollutvalget skal minst én gang i valgperioden og senest innen utgangen av året etter at kommunestyret eller fylkestinget er konstituert, utarbeide en plan for gjennomføring av forvaltningsrevisjon. Planen vedtas av kommunestyret eller fylkestinget selv som kan delegeres til kontrollutvalget å foreta endringer i planperioden.

Planen skal baseres på en overordnet analyse av kommunens eller fylkeskommunens virksomhet ut fra risiko- og vesentlighetsvurderingar, med sikte på å identifisere behovet for forvaltningsrevisjon på de ulike sektorer og virksomheter.

§ 11. Rapporter om forvaltningsrevisjon

Med utgangspunkt i planen for gjennomføring av forvaltningsrevisjon, skal kontrollutvalget avgi rapport til kommunestyret eller fylkestinget om hvilke forvaltningsrevisjoner som er gjennomført og om resultatene av disse, jf. § 8 i forskrift om revisjon i kommuner og fylkeskommuner.

§ 12. Oppfølging av forvaltningsrevisjonsrapporter

Kontrollutvalget skal påse at kommunestyrets eller fylkestingets vedtak i tilknytning til behandlingen av rapporter om forvaltningsrevisjon følges opp.

Kontrollutvalget skal gi rapport til kommunestyret eller fylkestinget om hvordan kommunestyrets eller fylkestingets merknader til rapport om forvaltningsrevisjon er blitt fulgt opp. Det skal også rapporteres om tidligere saker som etter utvalgets mening ikke er blitt fulgt opp på en tilfredsstillende måte."

- Kontrollutvalet vedtok 30.06.2010 i sak 016/10 at det skal gjennomførast forvaltningsrevisjonsprosjekt «Verknad av organisasjonsendring ved pleie- og omsorgstenesta i 2006.». SEKOM- sekretariat utforma tinging som vart handsama og godkjent. Tinging vart sendt KRYSS-revisjon same dag.

Rapport for forvaltningsrevisjonsprosjektet er no levert. Rapporten er datert 04.09.2012.

KRYSS-revisjon har ikkje gjeve tilrådingar i rapporten.

KRYSS-revisjon har gjort funn i rapporten. Desse er innleiande presenterte i kapittel 1.1 "Viktige funn i revisjonsrapporten – KOSTRA-analyse av PLO på sidene 6 og 7 i rapporten. Det vert vist til dette punktet for oppsummering av funna.

Etter forskrift om revisjon i kommunar og fylkeskommunar § 8 skal administrasjonssjefen bli gjeven høve til å gje uttrykk for sitt syn på dei tilhøve som er omtalte i rapporten. Rapporten er sendt administrasjonssjefen på høyring. Rådmann hadde ikkje spesielle merknadar til rapporten. Jfr. E-post frå konstituert rådmann Arnar Helgheim på side 60 i rapporten.

Kontrollutvalet si oppgåve er no å gje ei tilråding til kommunestyret om rapporten, jfr, forskrift om kontrollutval i kommunar og fylkeskommunar §11.

Revisor og administrasjonssjef er kalla inn til møtet. Det vil då vere høve til å få nærmare avklaring på evt. spørsmål.

Sekretariatet sine vurderingar:

Heimel for sekretariatet si handsaming av saka er § 20 2. ledd i forskrift for kontrollutval i kommunar og fylkeskommunar:

"§ 20. Sekretariat

2. ledd.

Sekretariatet skal påse at de saker som behandles av kontrollutvalget er forsvarlig utredet og at utvalgets vedtak blir iverksatt. "

I rundskriv 02/06 frå KRD er det gjeve ei nærmare tolking av korleis denne paragrafen er å forstå. *"Rapporter som avgis av revisor på revisors selvstendige faglige ansvar vil kontrollutvalgets sekretariat ikke ha adgang eller mulighet til å overprøve. Også slike rapporter skal imidlertid gå via sekretariatet, men i slike saker vil sekretariatets saksforberedelse være en formalitet."*

017/12 BUDSJETT 2013 FOR DRIFT AV KONTROLLUTVALET

Sakshandsamar: Vidar Øvrebø. SEKOM-sekretariat

Dato: 19.09.2012

Utval	Dato	Utv.- Saksnr.	Status	Vedtaks- organ
Kontrollutval	28.09.2012	017/12	-	Nei
Formannskap		-	-	Nei
Kommunestyre		-	-	Ja

Melding til:

Saksvedlegg.

- Spesifikasjon av forslag til budsjett.
- Reglement for godtgjersle til folkevalde i Jølster kommune.

Andre dokument i saka (ikkje vedlagt):

- Forskrift om kontrollutval i kommunar og fylkeskommunar.
- Kommunelova.
- Kommunestyrevedtak 027/12 Godtgjersle til folkevalde endringar

Tilråding frå sekretariat til kontrollutvalet:

1. Kontrollutvalet tilrår følgjande budsjett og artsspesifikasjon for "Drift av kontrollutval".

Konto 11600 Skyss- og diettgodtgjersle	Kr. 5.000,-
Konto 10800 Godtgjersle folkevalde	Kr. 13.000,-
Konto 10990 Arbeidsgjevaravgift	Kr. 1.000,-
Konto 11500 Opplæring/kurs/seminar	Kr. 10.000,-
Konto 11959 Kontingentar	Kr. 1.000,-
<u>Drift av kontrollutvalet</u>	<u>Kr. 30.000,-</u>

KONTROLLUTVALET SI TILRÅDING TIL KOMMUNESTYRET:

1. Kontrollutvalet tilrår følgjande budsjett og artsspesifikasjon for "Drift av kontrollutval".

Konto 11600 Skyss- og diettgodtgjersle	Kr. 5.000,-
Konto 10800 Godtgjersle folkevalde	Kr. 13.000,-
Konto 10990 Arbeidsgjevaravgift	Kr. 1.000,-
Konto 11500 Opplæring/kurs/seminar	Kr. 10.000,-
Konto 11959 Kontingentar	Kr. 1.000,-
<u>Drift av kontrollutvalet</u>	<u>Kr. 30.000,-</u>

Saksutgreiing

BUDSJETT 2013 FOR DRIFT AV KONTROLLUTVALET

Sakshandsamar: SEKOM-sekretariat v/Vidar Øvrebø

Innleiing – Kva saka gjeld

Budsjett 2013 for drift av kontrollutvalet.

Saksopplysningar:

Etter forskrift om kontrollutval i kommunar og fylkeskommunar §18, har kontrollutvalet ansvar for at det vert utarbeidd budsjett for kontroll- og tilsynsarbeidet i kommunen. Eit forslag til budsjetttråme skal følgje formannskapet si innstilling til kommunestyret.

Kontroll- og tilsynsorganet inneheld tre element, (heretter kalla prosjekt i samsvar med nemningane i kontoplanen); revisjon, sekretariat og drift av kontrollutvalet. Det er naturleg at budsjettet vert fordelt på desse tre prosjekta.

I posten ”Drift av kontrollutvalet”, høyrer følgjande kostnader naturleg inn:

Kostgodtgjersle
Køyregodtgjersle.
Tapt arbeidsforteneste
Møtegodtgjersle
Arbeidsgjevaravgift
Kurs/seminar
Kontingentar
Andre utgifter

For kontrollutvalet i Jølster gjeld følgjande satsar for godtgjersle:

- Kost- og køyregodtgjersle etter statens regulativ
- Tapt arbeidsforteneste, kr. 750,- ulegitimert. Legitimert tap arbeidsforteneste vert dekket etter dokumentasjon.
- Møtegodtgjersle for kontrollutvalseiar 1% av ordførarløn, som igjen er 75% av stortingsrepresentant si løn.
- Møtegodtgjersle medlemmer i kontrollutvalet 015% av ordførarløn - pr. møte.

Stortingsrepresentantgodtgjersle er pr. 01.05.2011 kr. 777.630,-.

Jølster kommune er med i interkommunale samarbeid når det gjeld revisjon og sekretariatstenester gjennom høvesvis KRYSS-revisjon og SEKOM-sekretariat. Begge desse selskapa er organiserte etter §27 i kommunelova, og begge selskapa har teke inn i vedtektene sine at det er styret i selskapet som vedtek budsjettet, og at budsjettet skal sendast til kommunane innan 1. november året før budsjettåret.

Sekretariatet sine vurderingar:

Budsjettforslaget blir lagt fram som følgje av krav om dette i lova.

Budsjetta for KRYSS-revisjon og SEKOM-sekretariat vert vedtekne i dei respektive styra. Kontrollutvalet skal derfor ikkje leggje fram budsjett for desse.

Kontrollutvalet bør ha høve til å ta ut perioderapportar i løpet av året. Derfor er det viktig at budsjettpostane vert lagt inn i budsjettet til Jølster kommune slik at dette er mogeleg.

018/12 ORIENTERING – VINTERVEDLIKEHALDET V/RÅDMANNEN

Sakshandsamar: Vidar Øvrebø. SEKOM- sekretariat

Dato: 20.09.2012.

Utval	Dato	Utv.- Saknr.	Status	Vedtaks- organ
Kontrollutvalet	28.09.2012	18/12	-	Ja
Formannskap	-	-	-	Nei
Kommunestyret	-	-	-	Nei

Saksvedlegg

- Brev frå kontrollutvalet til Jølster kommune «Meirforbruk på vintervedlikehaldet», datert 11.05.2012.
- Brev frå Jølster kommune til kontrollutvalet «Meirforbruk på vintervedlikehaldet – orientering», datert 07.09.2012

Andre dokument i saka (ikkje vedlagt):

- Kontrollutvalsak 002/12 Skriv og meldingar.
- Kontrollutvalssak 011/12 Orientering – vintervedlikehald v/rådmann.
- Brev frå kontrollutvalet til Jølster kommune om orientering – meirforbruk på vintervedlikehaldet, datert 15.02.12.

Tilråding frå sekretariat til kontrollutvalet:

- Kommunestyret viser til brev frå rådmann
- Kommunestyret viser til kontrollutvalssak 018/12
- Kommunestyret tek orienteringa frå rådmannen til vitande

KONTROLLUTVALET SI TILRÅDING TIL KOMMUNESTYRET

- Kommunestyret viser til brev frå rådmann
- Kommunestyret viser til kontrollutvalssak 018/12
- Kommunestyret tek orienteringa frå rådmannen til vitande

ORIENTERING – VINTERVEDLIKEHALDET V/RÅDMANNEN

Sakshandsamar: SEKOM-sekretariat v/Vidar Øvrebø

Innleiing – Kva saka gjeld

Administrasjonen orienterer om meirforbruket på vintervedlikehaldet.

Saksopplysningar:

I kontrollutvalssak 002/12 "Skriv og meldingar" 14.02.2012 låg Tertialrapport nr 2 for 2011 ved. På grunnlag av innhaldet i denne, gjorde kontrollutvalet følgjande vedtak:

AD: SM 07-12 Vedtak i kommunestyresak 048/11 «Tertialrapport nr. 2 for 2011».

Kommunestyret gjorde følgjande vedtak i saka:

- *Kommunestyret ønskjer reist eiga sak i høve til meirforbruket på vintervedlikehaldet beskrive i tillegg av kontrakt. Saka går gjennom kontrollutvalet.*
- *Kontrollutvalet vil difor kalle inn rådmann til neste møte i kontrollutvalet for å gi ei generell orientering om vintervedlikeholdet i Jølster kommune.*
- *Kontrollutvalet ønskjer også at det vert orientert om kontraktar, rutinar for ekstra utbetaling og eventuell utlysing av ekstramidlar.*

Det er sendt brev til Jølster kommune 15.02.2012 om vedtaket til kontrollutvalet og om at rådmannen vert kalla inn til neste møte i kontrollutvalet for å orientere slik det går fram av vedtaket.

Rådmann orienterte i saka på møtet i kontrollutvalget 10.05.2012 i sak 011/12 «Orientering – vintervedlikehald v/rådmann», og kontrollutvalet gjorde følgjande vedtak i saka:

- *Kontrollutvalet ber om ei skriftleg orientering i saka.*
- *Kontrollutvalet vil ha informasjon om tilhøva kring vintervedlikehaldet vinteren 2010/2011, samt informasjon om tiltak og evt. arbeid med å lage retningsliner for vintervedlikehaldet.*

11.05.2012 vart det sendt brev frå kontrollutvalet til Jølster kommune der vert bede om at det vert gjort greie for omstenda kring det som skjedde i høve til vintervedlikehaldet 2010/2011, og kva som er gjort for å ta hand om liknande situasjonar ved eit seinare høve.

Tilhøvet kontrollutvalet vil ha omtalt er:

- Årsak til overskriding av budsjett.
- Kva som var grunnlag for betaling til kontraktørane utover det som var kontraktfesta.
- Om det vart gjort likebehandling av kontraktørane i samband med ekstrabetaling.
- Kva tiltak er sett i verk for å vere førebudd på liknande situasjonar?
 - Bl.a. om retningsliner for å handtere vintervedliket fins, og om desse er slik at dei kan nyttast til å handtere ein tilsvarande situasjon i framtida.

07.06.2012 mottok kontrollutvalet brev frå Jølster kommune med orientering om tilhøva som kontrollutvalet har bede om.

Det vert vist til brevet frå Jølster kommune.

Rådmann er kalla inn i saka.

Sekretariatet si vurdering:

019/12 OPPFØLGINGSLISTE 3-2012 JØLSTER

Sakshandsamar: Vidar Øvrebø. SEKOM- sekretariat
Dato: 20.09.2012

Utval	Dato	Utv.- Saksnr.	Status	Vedtaks- organ
Kontrollutval Formannskap Kommunestyre	28.09.2012	019/12 - -	- - -	Ja

Saksvedlegg.

- Oppfølgingsliste 3-2012 Jølster.

Andre dokument i saka (ikkje vedlagt):

Forskrift om kontrollutval i kommunar og fylkeskommunar.

Tilråding frå sekretariat til kontrollutvalet:

- Oppfølgingsliste 3-2012 vert teken til vitande.

KONTROLLUTVALET SITT VEDTAK:

Saksutgreiing

OPPFØLGINGSLISTE 3-2012 JØLSTER

Sakshandsamar: SEKOM-sekretariat v/Vidar Øvrebø

Innleiing – Kva saka gjeld

Saksoppfølging.

Saksopplysningar:

Etter forskrift om kontrollutval i kommunar og fylkeskommunar § 20 2. ledd skal sekretariatet bl.a. sjå til at utvalet sine vedtak vert sett i verk.

Sekretariatet har også som oppgåve å følgje opp saker som vert tekne opp i kontrollutvalet. Dette kan vere saker, orienteringar og andre spørsmål som har vore handsama i kontrollutvalet, og som krev vidare handling.

Vedlagt følgjer ajourført oppfølgingsliste pr. 20.09. 2012.

Lista vil bli oppdatert fortlaupande og lagt fram for kontrollutvalet i kvart møte.

Etterkvart som saker vert avslutta, vert dei tekne ut av lista.

Sekretariatet sine vurderingar:

Oppfølgingsliste 3-2012 - Jølster.

Status saker handsama og spørsmål tekne opp i kontrollutvalet i Jølster kommune

Saker som er avslutta vil ikkje kome med på neste statusrapport.

Saker som er tekne opp	Dato	Merknad	Status
04/10 Tiltak kontrollutvalsarbeid	15.02.10		15.02.10 Vedtak KU - Orientering om drifta på dei ulike områda - Tertialrapportar. - Tilsynsrapportar frå fylkesmannen - Kvalitetsrapportar revisor - Orientering frå revisor
16/10 Forvaltnings revisjonsprosjekt "Verknad av organisasjonsendring ved pleie- og omsorgstenesta i 2006"	30.06.10	Frist 30.06.2011.	30.06.10 Vedtak KU - tinging godkjent, s kryss for operasjonisering, ber om gj.f.pl. 30.06.10 s. KRYSS 15.09.11 E-post status s/KRYSS 03.11.11 E-post status v/KRYSS-revisjon 02.05.12 E-post frå Sekom til Kryss om status. 02.05.12 Tlf orientering om at høyringsfrist for rdm er rundt 20. mai 2012. 03.05.12 Status frå Kryss. Sjå sak 16/12
21/11 Overordna analyse	16.11.11		16.11.11: Vedtak i KU: Kontrollutvalet tingar overordna analyse frå KRYSS-revisjon.
04/12 Årsmelding 2011 ror kontrollutvalet i Jølster.	14.02.12		14.02.12: Vedtak i KU: Årsmelding 2011 frå kontrollutvalet i Jølster kommune vert godkjent. 15.02.12: Årsmelding sendt til ks. 11.05.12 Årsmelding s kst på nytt 19.06.12 Vedtak kst sak 025/12.
08/12 Godkjenning innkalling og sakliste.	10.05.12		10.05.12 Vedtak KU – Godkjent.
09/12 Skriv og meldingar.	10.05.12		10.05.12 Vedtak KU – Teke til vitande
10/12 Årsrekneskapen 2011 – Jølster kommune.	10.05.12		10.05.12: Tilråding til kst. 11.05.12 s. Jølster kommune. 19.06.12 Vedtak kst sak 023/12 Årsrekneskapen 2011
11/12 Orientering om vintervedlikehaldet v/rådmannen.	10.05.12		10.05.12 Vedtak KU Ber om skriftleg orientering. 11.05.12 s brev til Jølster kommune.
12/12 Oppfølgingsliste 2-2012 – Jølster	10.05.12		10.05.12 Vedtak KU – teke .til vitande.
13/12 Eventuelt.	10.05.12		10.05.12 Vedtak KU – Be kommunen om å leggje møteplan inn på kommunen sin elektroniske møteplan. 11.05.12 s e-post til kommunen.
014/12 Godkjenning innkalling og sakliste.	28.09.12		
015/12 Skriv og meldingar.	28.09.12		
016/10 Forvaltnings revisjonsprosjekt "Verknad av organisasjonsendring ved pleie- og omsorgstenesta i 2006"	28.09.12		
017/12 Orientering om vintervedlikehaldet v/rådmannen.	28.09.12		
018/12 Budsjett for kontrollutvalet i Jølster	28.09.12		

2013			
019/12 Oppfølgingsliste 2-2012 – Jølster	28.09.12		
020/12 Eventuelt.	28.09.12		

Oppdatert 21.06.12.

020/12 EVENTUELT

Sakshandsamar: Vidar Øvrebø. SEKOM- sekretariat
Dato: 20.09.2012

Utval	Dato	Utv.- Saksnr.	Status	Vedtaks- organ
Kontrollutvalet	28.09.2012	020/12	-	Ja
Formannskap	-	-	-	Nei
Kommunestyre	-	-	-	Nei

KONTROLLUTVALET SITT VEDTAK

- Kontrollutvalet vedtek at all utsending av post til medlemmane skal vere elektronisk.
- Ved innkalling av vara medlem skal disse i tillegg få innkalling pr. post.

Saksutgreiing

Saker som kontrollutvalet ønskjer å kommentere, stille spørsmål ved eller ta opp i dette møtet eller i eit seinare møte, kan gjerast her.